

Қосымша

«Астана қаласының
Мемлекеттік мұрағаты»
директорының
2017 жылғы 21.12.2017
№ 59-ч/б бұйрығымен бекітілді

«Астана қаласының Мемлекеттік мұрағаты» мемлекеттік мекемесінің
2018-2019 жылдарға арналған Сыбайлас жемқорлыққа қарсы
стратегиясын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шараның атауы	Аяқталу формасы	Атқарылу мерзімі	Жауапты орындаушылар
1.	«Астана қаласының Мемлекеттік мұрағатының» ресми сайтында сыбайлас жемқорлыққа қарсы арнаулы бөлімінің жұмысын қамтамасыз ету	Сайттағы бөлім	Тұрақты	Каталогизация және ақпараттық технологиялар бөлімі Құжаттарды жариялау және пайдалану бөлімі
2.	Бұқаралық ақпарат құралдарында, порталдарда мұрағат қызметімен айналысатын ұйымдарда сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдай туралы мониторинг бойынша жұмыс жүргізу	Басшылыққа ақпарат	Тұрақты	Балтабаева Б.С. Кулакова Е.Г. Мұқанова Г.Н. Кенжалина Ш.К.
3.	Астана қаласы Мемлекеттік мұрағатының мемлекеттік сатып алулар процедураларын жүргізу және олардың ашықтығын қамтамасыз ету	Басшылыққа ақпарат	Ай сайын	Сәпенова Г.М. Жұмабекова Д.Р. Бисенқұлов Р.К.
4.	Жеке және заңды тұлғалардың хаттары мен өтініштеріне арналған пошта	Басшылыққа ақпарат	Тұрақты	Жұмабекова Д.Р. Жанжұманова Н.Ж.

	жәшігінің жұмысын қамтамасыз ету			
5.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі Ұлттық бюро өкілдерінің қатысуымен сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәселелері бойынша лекция мен семинарлар өткізу	Іс-шаралар өткізу	Жыл бойы	Жанжұманова Н.Ж. Солтанова Г.Б.
6.	«Мұрағаттық анықтама беру» мемлекеттік қызмет көрсету мәселелері бойынша дәріс өткізу	Лекция, семинар	Тоқсан сайын	Жанжұманова Н.Ж. Солтанова Г.Б. Сүгіралина М.А. Сембаева М.С. Исмадиева Р.А. Хамитова К.З.
7.	Атқарылған жұмыс туралы есеп ұсыну	Есеп	Жартыжылдықта	Жанжұманова Н.Ж.